

Stadgar

Upsala golfklubb



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Förord.....	3
Upsala golfklubbs verksamhetsidé	3
STADGAR.....	4
1. Organisation	4
1. Ändamål.....	4
2. Namn och hemort (säte)	4
3. Sammansättningen.....	4
4. Tillhörighet	4
5. Beslutande organ	4
6. Verksamhets- och räkenskapsår.....	5
7. Firmateckning.....	5
8. Stadgetolkning.....	5
9. Stadgeändring	5
10. Upplösning av Golfklubben.....	5
11. Redovisning av verksamheten.....	5
2. Golfanläggningen och golfbanan	7
1. Golfkoncernen	7
2. Golfanläggningen	7
3. Tränarverksamheten.....	7
4. Golfshop och träningsområden.....	7
5. Restaurangverksamheten	7
6. Förfogande över Golfkoncernens tillgångar.....	7
7. Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen	8
3. Golfklubbens medlemmar	9
1. Medlemskap.....	9
2. Rättigheter och skyldigheter	9
3. Deltagande i den idrottsliga verksamheten.....	10
4. Utträde	10
5. Uteslutning.....	10
6. Överklagande	11
7. Medlemskapets upphörande	11
4. Årsmöte och extra årsmöte.....	12
1. Tidpunkt och kallelse.....	12
2. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	12
3. Sammansättning och beslutsförhet	12
4. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt.....	12
5. Ärenden vid årsmötet.....	13
6. Valbarhet.....	14
7. Extra årsmöte.....	14
8. Beslut och omröstning.....	14
9. Ikraftträdande.....	15

10.	Protokoll	15
5.	Valberedning	16
1.	Sammansättning.....	16
2.	Åligganden.....	16
6.	Revision.....	17
1.	Sammansättning.....	17
2.	Åligganden.....	17
7.	Styrelsen.....	18
1.	Sammansättning.....	18
2.	Åligganden.....	18
3.	Kallelse, beslutsförhet och omröstning	18
4.	Delegering av beslutanderätten	19
8.	Golfklubbens organisation i övrigt.....	19
1.	Kommittéer	19
2.	Instruktioner.....	19

Förord

Dessa stadgar för Upsala golfklubb är, så långt möjligt, anpassade till Svenska Golf förbundets (SGF) mallstadgar för golfklubbar från oktober 2022, vilka i sin tur är baserade på Riksidrottsförbundets (RF) stadgemall för idrottsföreningar från januari 2022.

Upsala Golfklubbs medlemskap i SGF och RF innebär skyldighet att följa RF:s stadgar, SGF:s stadgar, SGF:s tävlingsbestämmelser och övriga av RF eller SGF i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

Syftet med stadgarna är att ge klubben ett fungerande "redskap" som garanterar medlemmarnas rättigheter och skyldigheter enligt svensk föreningspraxis. Det är viktigt för Upsala golfklubb att stadgarna är utförliga, lättlästa, fullständiga, konsekventa och därmed fungerande.

SGF har i mallstadgarna formulerat minimikrav som avser att utgöra ett skydd för den enskilde golfspelaren ur ett medlemsperspektiv. Skulle en lydelse i stadgarna avvika, så att minimikravet inte uppfylls, gäller de tvingande bestämmelserna i mallstadgarna framför Upsala golfklubbs formulering.

Upsala golfklubbs verksamhetsidé

Upsala golfklubb vill med idrottsrörelsens (Riksidrottsförbundets) verksamhetsidé, vision och värdegrund som bas, erbjuda medlemmar och besökare en verksamhet som ger möjlighet att utöva golf på en bra anläggning där man har roligt, mår bra och triggas till att prestera mera.

Verksamheten och anläggningens möjligheter ska ge bra förutsättningar att bedriva golf på alla nivåer, men också stimulera till fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

Därför vill vi utforma vår golfverksamhet så att:

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll,
- alla som vill, oavsett etniskt ursprung, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i vår verksamhet,
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor i olika åldrar och ur olika samhällsgrupperingar,
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet, samt att
- den ger alla som deltar en kamratlig, trygg och social gemenskap.

STADGAR

För Upsala golfklubb (Golfklubben), som är en ideell förening, stiftad 1938-04-07

Stadgarna fastställda 1997-03-05

Stadgarna ändrade 1998-03-04, 2006-03-07, 2009-03-18, 2010-03-03, 2011-10-03, 2012-03-12, 2013-03-18, 2014-10-27, 2019-03-25, 2021-05-11, 2022-03-29, samt uppdaterade enligt SGFs stadgemall 2023-03-28.

1. Organisation

1. Ändamål

Golfklubben har som övergripande ändamål att bedriva och utöva idrotten golf enligt definition i Svenska Golf förbundets stadgar.

I ändamålet ovan inryms också att tillhandahålla en golfanläggning och bedriva verksamheter som är angivna i 2 kap 2 – 5 §§.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. RF:s stadgar). Klubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

2. Namn och hemort (säte)

Golfklubbens fullständiga namn är Upsala golfklubb
Golfklubbens organisationsnummer är 817600-5406
Golfklubben har sin hemort i Uppsala kommun.

3. Sammansättningen

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

4. Tillhörighet

Golfklubben är medlem i Svenska Golf förbundet (SGF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom dessa medlemskap är Golfklubben även medlem i RF-SISU-distriktet Uppland och Upplands Golf förbund (UGF).

Golfklubben är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är Golfklubben skyldig att lämna uppgifter m.m.

5. Beslutande organ

Golfklubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

6. Verksamhets- och räkenskapsår

Golfklubbens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

7. Firmateckning

Upsala Golfklubbs firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en särskilt utsedd person eller flera.

8. Stadgetolkning

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller, i brådskande fall som inte kan invänta ett årsmöte, av styrelsen.

9. Stadgeändring

Årsmötet beslutar om ändring av Golfklubbens stadgar. För ändring krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

Beslut om stadgeändring ska alltid i efterhand insändas till SGF och UGF.

SGF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

10. Upplösning av Golfklubben

För upplösning av golfklubben krävs beslut av två på varandra följande årsmöten där förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till upplösning av Golfklubben får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Golfklubbens nettotillgångar efter slutlig reglering av samtliga skulder och förpliktelser ska användas till ett bestämt golffrämjande ändamål som ska omfattas och framgå av årsmötets beslut.

Vidare ska årsmötet besluta om var Golfklubbens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart efter årsmötet skickas till SGF.

11. Redovisning av verksamheten

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning. Golfklubben ska i egenskap av moderförening i Golfkoncernen följa tillämpliga regler för redovisning av koncern.

Styrelsen ska årligen sammanfatta Golfklubbens och Golfkoncernens verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning.

2. Golfanläggningen och golfbanan

1. Golfkoncernen

Golfklubben är majoritetsägare i bolaget Håmö Golf AB, org nr 556553-2222 (*GolfAB*) vars ändamål är att inom ramen för Golfklubbens ändamål driva, förvalta och utveckla golfverksamhet på Golfanläggningen. Tillsammans formar Golfklubben och GolfAB en koncern som fortsättningsvis benämns *Golfkoncernen*.

Golfklubben har upplåtit Golfbanan med nyttjanderätt till GolfAB, för bolagets ändamål, och återhyr Golfbanan för idrottsverksamhet i enlighet med ett mellan parterna tecknat nyttjanderättsavtal.

2. Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på fastigheterna Uppsala Håmö 1:1, och Uppsala Läby-Västerby 1:1, med adress Läby, Håmö Gård, 755 92 Uppsala.

På Golfanläggningen finns tre golfbanor med totalt 36 banvärderade golfhål (Golfbanan), övningsfält, golfstudio, omklädningsrum och restaurang..

På Golfanläggningen finns också en bouleplan.

Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader ägs, förvaltas och drivs av Golfkoncernen.

3. Tränarverksamheten

Golfklubben kan besluta att tränarverksamheten i Golfklubben ska bedrivas i GolfAB:s eller annans regi inklusive att tränare bedriver egen näringsverksamhet.

4. Golfshop och träningsområden

Golfshop och träningsområden finns på Golfanläggningen och ska drivas antingen i Golfkoncernens eller annans regi.

5. Restaurangverksamheten

Restaurang- och kioskverksamheten finns på Golfanläggningen ska drivas antingen i Golfkoncernens eller annans regi.

6. Förfogande över Golfkoncernens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfkoncernens fasta egendom ska fattas av årsmötet i Golfklubben. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus.

Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 3/4 av antalet lämnade röster.

7. Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen

Rätt att spela på Golfbanan har den som betalat av styrelsen och årsmöte beslutade avgifter, och är:

- Medlem med spelrätt,
- Medlem utan spelrätt
- Greenfeegäst,
- Företagsmedlem
- Berättigad till spel på banan av annat skäl

Styrelsen har rätt att besluta om särskilt tillstånd, att spela på banan, för den som är anställd av klubben, samt för anställd hos juridisk person med vilken klubben träffat särskilt avtal.

3. Golfklubbens medlemmar

1. Medlemskap

Medlemskap beviljas av Golfklubbens styrelse eller av den till vilken styrelsen överlämnat beslutanderätten härom.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta Golfklubbens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada Golfklubbens intressen. Ansökan får också avslås om sökanden tidigare varit medlem och utträtt enligt 3 kap 4 § 3 st och inte med ansökan reglerar de avgifter som föranledde utträdet.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av Golfklubbens styrelse. I beslutet ska skälen redovisas och vad sökanden har att iakttaga om hen önskar överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar skriftligen avsändas till den som fått avslag på sin ansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde senast inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.

Den som, utan att vara medlem har ett spelrättsbevis, kan ansöka om medlemskap enligt första stycket ovan. Av 2 kap 7 § framgår att medlem, som betalt beslutade avgifter och är införd i spelrättsregistret får spela på golfbanan.

Genom beslut av årsmötet får person på förslag av styrelsen väljas till hedersmedlem i klubben. Årsmötet beslutar även om, och i så fall specifikt vilka avgifter, hedersmedlemmen ska befrias från att behöva erlägga.

En spelrätt upplåts genom anteckning i Golfklubbens spelrättsregister. Personen måste också vara/bli medlem i Golfklubben och betala av årsmötet fastställda avgifter. Eventuell utökning av antalet spelrätter beslutas av årsmötet. Spelrättsregistret ska, för varje spelrätt ange dess nummer, innehavarens namn och Golf-ID, samt efter övergång, ny innehavares namn och Golf-ID.

Närmare bestämmelser om spelrättsbevis och innehavares rättigheter och skyldigheter finns i "Spelrättsbestämmelser för innehavare av Spelrättsbevis i Upsala golfklubb". Sådana bestämmelser fastställs av årsmöte.

2. Rättigheter och skyldigheter

Medlem i Golfklubben

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap 4 § nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutas av årsmötet,
- får inte överlåta eller upplåta någon rättighet som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfkoncernens angelägenheter och ekonomiska ställning,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,

- accepterar genom sitt medlemskap i Golfklubben att Golfkoncernen behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben, och rättigheten att spela på GolfAB:s Golfanläggning, medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben och rättigheten att spela på GolfAB:s Golfanläggning.

3. Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i Golfklubbens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Golfklubben har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får, om inte Golfklubbens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

4. Utträde

Medlem som vill utträda ur Golfklubben, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat klubben.

Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot klubben ska anmodas att göra det inom 30 dagar efter det att hen mottagit skrivelse härom.

Underlåter medlem att betala medlemsavgift inom tre månader från förfallodag, och beviljar styrelsen inte anstånd, ska denne anses ha anmält sitt utträde ur klubben.

5. Uteslutning

Medlem får uteslutas ur Golfklubben om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, dessa stadgar, eller på annat sätt skadat Golfklubbens intressen.

Medlem får också, utan iakttagande av 3 kap 4 § 2 st, uteslutas om medlemmen, trots anmodan, inte har betalat medlems- eller spelavgift enligt 3 kap 2 § till Golfklubben eller GolfAB.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska avfattas skriftligen av styrelsen.

Styrelsen måste, innan slutligt beslut fattas om uteslutning eller varning, ge medlemmen tillfälle att inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter och händelser som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I det slutliga skriftiga beslutet ska de närmare omständigheter och händelser som utgör skäl till uteslutningen eller varningen redovisas. Beslutet ska också innehålla uppgifter om tidsfrist och vad medlemmen i övrigt behöver göra för att överklaga beslutet enligt 3 kap 6 §. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6. Överklagande

Styrelsens beslut att vägra medlemskap, förklara medlemskap som upphört, meddela varning eller att utesluta medlem får överklagas till SGF av den berörde. Överklagandet ska göras enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar inom tre veckor från meddelat beslut.

7. Medlemskapets upphörande

Beslut om medlemskapets upphörande gäller inte förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

4. Årsmöte och extra årsmöte

1. Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är Golfklubbens och Golfkoncernens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse med förslag till föredragningslista ska senast tre veckor före årsmötet tillsändas medlemmarna via nyhetsbrev, som distribueras som e-post och på Golfklubbens hemsida (upsalagk.se).

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisionsberättelse, verksamhetsplan med budgetförslag, styrelsens och valberedningens förslag samt inkomna motioner med styrelsens yttrande ska senast en vecka före årsmötet finnas tillgängliga, i tryckt form, på plats som anges i kallelsen och tillhandahållas på årsmötet.

2. Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag till ärenden att behandlas av årsmötet. Motion (förslag) från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast sex veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionen.

3. Sammansättning och beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar och ombud enligt 4 Kap 4 § 1.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet, enligt upprättad röstlängd.

4. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Rösträtt på årsmötet har de medlemmar som har fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot klubben och under mötesåret fyller lägst 18 år. Rösträtten är personlig. Vid förhinder för röstberättigad medlem får rösträtten utövas genom ombud. Ombud, som ska uppvisa skriftlig, dagtecknad fullmakt, får inte företräda fler än en medlem och ska själv vara medlem i föreningen.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Yttranderätt på mötet tillkommer även närvarande representanter för RF, DF, SGF och GDF samt den som mötet medger sådan rätt.

5. Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
4. Fastställande av föredragningslista.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som jämte ordföranden ska justera mötesprotokollet.
7. a. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b. Styrelsens årsredovisning/årsbokslut (resultat- och balansräkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Fastställande av verksamhetsplan, medlemsavgifter, spelavgifter, medlemslån samt budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
12. Val av
 - a. Golfklubbens ordförande för en tid av (1) år;
 - b. totalt antal ledamöter i styrelsen
 - c. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av (2) år;
 - d. [2] suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av (1) år;
 - e. två auktoriserade eller godkända revisorer, varav en ordinarie och en suppleant för en tid av ett (1) år. Revisorerna meddelas av den revisionsbyrå som Golfklubben köper den lagstadgade revisionen från. I detta val får styrelsens ledamöter ej delta.
 - f. [4] ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande;
 - g. ombud till Upplands Golf förbund, UGF-möte.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Övriga frågor (information och diskussion).
15. Mötet avslutas

Beslut om stadgeändring eller i fråga av större ekonomisk betydelse för klubben eller medlemmarna får fattas endast om ärendet angivits i kallelsen till mötet.

6. Valbarhet

Valbar till Golfklubbens styrelse och valberedning är endast röstberättigad medlem i klubben.

Arbetstagare inom Golfklubben eller GolfAB får inte väljas till ledamot av styrelse, valberedning eller till revisor i klubben.

Den som är styrelseledamot i Golfklubben eller GolfAB får inte väljas till revisor i klubben.

Golfklubben bör ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

7. Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla medlemmarna till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran.

Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap 1§ och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap 3 §, eller det kan antas att Golfklubben eller GolfAB inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista och möteshandlingar ska dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den eller de som begärt mötet utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas på mötet.

Det som anges i 4 kap 1 § gäller i tillämpliga delar.

8. Beslut och omröstning

Beslut fattas med ja- eller nejrop eller efter omröstning (votering) om sådan begärs. Beslut efter ja/nej rop (utan omröstning) är fattat med acklamation.

Beslut enligt 1 Kap 9-10 §§ avgörs med där angiven röstmajoritet (kvalificerad majoritet).

Beslut avseende val avgörs så att den/de väljs som erhåller högsta antalet avgivna röster (enkel relativ majoritet).

Övriga beslut avgörs så att bifall kräver mer än hälften av antalet avgivna röster (enkel absolut majoritet).

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som ej avser val gäller, vid lika röstetal, det förslag som biträds av mötets ordförande, om hen är röstberättigad. Är hen inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

9. Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas och antecknas i protokollet.

10. Protokoll

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare.

Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit.

Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut.

Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokollsinnehållet.

5. Valberedning

1. Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och tre övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen ska inom sig utse en vice ordförande.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2. Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två (2) månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna på Golfklubbens hemsida om vilka som avböjt omval samt uppmana medlemmarna att inkomma med förslag på kandidater.

Valberedningen ska i möteshandlingarna informera medlemmarna om valberedningens förslag till val samt namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

6. Revision

1. Sammansättning

Revisorerna är valda av medlemmarna och ska för deras räkning mellan årsmöten granska styrelsens arbete. Minst en ordinarie revisor samt suppleant bör vara godkänd eller auktoriserad.

Revisor behöver inte vara medlem i klubben.

2. Åligganden

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Golfklubbens och GolfABs räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast fem veckor före årsmötet.

Revisorerna ska, i enlighet med god revisionssed, granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast tre veckor före årsmötet.

7. Styrelsen

1. Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och lägst 5 och högst 8 övriga ledamöter. Styrelsen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Hen får utses till befattning inom styrelsen.

2. Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för klubbens angelägenheter.

Styrelsen ska - inom ramen för överordnade och dessa stadgar - svara för klubbens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att klubben följer gällande lagar och bindande regler
- verkställa av årsmötet fattade beslut inom ramen för av årsmötet fastställd budget
- med arbetsgivaransvar planera, leda och fördela arbetet inom klubben
- ansvara för och förvalta klubbens medel samt redovisa dessa enligt god redovisningssed
- lämna revisorerna de upplysningar och handlingar som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt stadgarna och god revisionsred
- förbereda årsmöte

Ordföranden är Golfklubbens officiella representant och ska leda styrelsens förhandlingar och arbete. Vid ordförandens förfall ska vice ordföranden eller annan inom styrelsen som utses i styrelsen träda in i ordförandens ställe.

I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande.

3. Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter begärt det.

Kallelse till sammanträde ska i god tid tillställas samtliga styrelseledamöter med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Styrelsen är beslutför när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av ordföranden.

Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden.

Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

Protokoll ska föras i nummerföljd

4. Delegering av beslutanderätten

Styrelsen får överlämna sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i golfklubben, enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

8. Golfklubbens organisation i övrigt

1. Kommittéer

Golfklubben använder sig i sin verksamhet av ett antal kommittéer. Golfklubbens styrelse beslutar om inrättande och avveckling av kommittéer samt utser kommittéernas ordföranden.

2. Instruktioner

Styrelse ska, i särskild ordning, fastställa kommittéernas uppdrag.